



# สำเนาฉบับ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล โทร. ๑๒๑

ที่ ขร ๕๔๗๐๑/๑๗๗

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

### ๑. ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลตำบลนางแลได้กำหนดแผนงานที่จะดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเพื่อส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนและผู้นำชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลนางแล หน้า ๑๘/๑๕๕ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการที่ดีและธรรมาภิบาล งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งตั้งจ่ายไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

### ๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลนางแลกำหนดไว้ ในการนี้ ข้าพเจ้า นายดนัย ผาสุข ตำแหน่งนิติกร สังกัดฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล จึงขอเสนอให้มีการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

### ๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ (๖) แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ตามโครงการแนบท้ายมาด้วยนี้

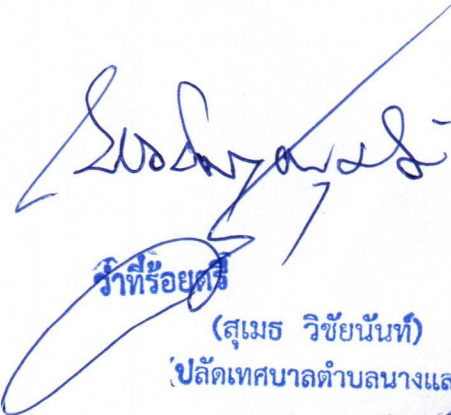
๔.๒ ขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลนางแล หน้า ๑๙/๑๕๕ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการที่ดีและธรรมาภิบาล งบดำเนินงานค่าใช้จ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆเพื่อจ่ายเป็นค่า ดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งตั้งจ่ายไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพัน บาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณในการดำเนินการจริง จำนวน ๗,๘๐๐.-บาท (-เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน-) โดยเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ซึ่งมีรายละเอียดการเบิกจ่ายในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

| ที่                                | รายการ                                                                                                  | จำนวน     | ราคา<br>(บาท)/หน่วย | งบประมาณ<br>(บาท) |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|-------------------|
|                                    | กิจกรรมอบรม<br>กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน                                                                |           |                     |                   |
| ๑                                  | ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม                                                                            | ๑ มื้อ    | ๓๕                  | ๑,๔๐๐             |
| ๒                                  | ค่าสมนาคุณวิทยากรในวันอบรม                                                                              | ๓ ชั่วโมง | ๖๐๐                 | ๑,๘๐๐             |
| ๓                                  | ค่าจ้างจัดทำชุดความรู้ประกอบการอบรม<br>ประกอบด้วย สมุด ปากกา ซองแบบมีกระดุม<br>พร้อมเอกสารประกอบการอบรม | ๔๐ ชุด    | ๑๑๕                 | ๔,๖๐๐             |
|                                    |                                                                                                         |           | รวมเป็นเงิน         | ๗,๘๐๐             |
| ตัวอักษร (-เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน-) |                                                                                                         |           |                     |                   |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
 (นายดนัย ผาสุข)  
 นิติกรชำนาญการ

  
 (นางฤชอร วงศ์ยศ)  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

  
 (สุเมธ วิชัยนันท์)  
 ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

  
 (นายสนั่น ภัคดี)  
 นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

ราช.....  
 พิมพ์.....  
 ตรวจ.....  
 ทาน.....

นางอุบล ภิระพันธ์  
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



Damai Phasuk

TB. Nanglae



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จัดทำโดย

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

สำเนาถูกต้อง

  
(นายคณัย ผาสุข)  
นิติกรชำนาญการ



บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 6

การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและธรรมาภิบาล

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

พัฒนาและปรับปรุงการบริการประชาชน การจัดบริการสาธารณะ การจัดหาเครื่องมือปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงาน สื่อประชาสัมพันธ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามหลักธรรมาภิบาล

(1) แผนงาน

บริหารงานทั่วไป

งาน

บริหารทั่วไป

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                    | รายละเอียดของ<br>โครงการ/กิจกรรม            | งบประมาณ                              | สถานที่<br>ดำเนินการ                  | หน่วยดำเนินการ                                              | พ.ศ.2566                                              |      | พ.ศ.2567 |      |      |       |       |      |       |      |      |      | ดำเนินการ<br>แล้วเสร็จ |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------|----------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------------------------|
|              |                                                                                    |                                             |                                       |                                       |                                                             | ต.ค.                                                  | พ.ย. | ธ.ค.     | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |                        |
| 4            | โครงการเสริมสร้างความรู้ด้าน<br>กฎหมายการปฏิบัติงานของ<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | จัดอบรม/ศึกษาดูงาน/สัมมนา<br>เชิงปฏิบัติการ | 25,000<br>เทศบาลบุญญิต<br>หน้า 19/155 | ในพื้นที่<br>ตำบลนางแล                | งานนิติการ<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป<br>สำนักปลัดเทศบาล        |                                                       |      |          |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                        |
|              |                                                                                    |                                             |                                       |                                       |                                                             | แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 136 ลำดับ 10 |      |          |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                        |
| 5            | โครงการเสริมสร้างความรู้ด้าน<br>การป้องกันผลประโยชน์<br>ทับซ้อน                    | จัดอบรม/ศึกษาดูงาน/สัมมนา<br>เชิงปฏิบัติการ | 25,000<br>เทศบาลบุญญิต<br>หน้า 19/155 | ในพื้นที่<br>ตำบลนางแล                | งานนิติการ<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป<br>สำนักปลัดเทศบาล        |                                                       |      |          |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                        |
|              |                                                                                    |                                             |                                       |                                       |                                                             | แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 137 ลำดับ 11 |      |          |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                        |
| 6            | โครงการเสริมสร้างความรู้<br>ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ                                  | จัดอบรม/ศึกษาดูงาน/สัมมนา<br>เชิงปฏิบัติการ | 30,000<br>เทศบาลบุญญิต<br>หน้า 19/155 | ในพื้นที่<br>ตำบลนางแล                | งานเทคโนโลยีฯ<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป<br>สำนักปลัดเทศบาล     |                                                       |      |          |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                        |
|              |                                                                                    |                                             |                                       |                                       |                                                             | แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 138 ลำดับ 13 |      |          |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                        |
| 7            | โครงการเสริมสร้างความรู้<br>สัมพันธที่ดีในองค์กร                                   | จัดอบรม/ศึกษาดูงาน/สัมมนา<br>เชิงปฏิบัติการ | 20,000<br>เทศบาลบุญญิต<br>หน้า 18/155 | ในพื้นที่<br>ตำบลนางแล<br>/นอกสถานที่ | งานการเจ้าหน้าที่<br>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป<br>สำนักปลัดเทศบาล |                                                       |      |          |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                        |
|              |                                                                                    |                                             |                                       |                                       |                                                             | แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 137 ลำดับ 11 |      |          |      |      |       |       |      |       |      |      |      |                        |

สำเนาออกต่อ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

(นายคณิศ ผาสุข)  
นิติกรชำนาญการ





**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**

สำเนาถูกต้อง

(นายคณัย ผาสุข)  
นิติกรชำนาญการ

เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

[www.nanglae.go.th](http://www.nanglae.go.th)



โครงการเสริมสร้างความรู้ ด้านกฎหมายการปฏิบัติ งานขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ ด้านกฎหมายการปฏิบัติ งานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าเอกสารความรู้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 136 ลำดับ 10

โครงการเสริมสร้างความรู้ ด้านการป้องกันผล ประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าเอกสารความรู้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 137 ลำดับ 11

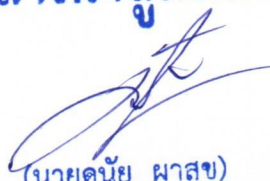
โครงการเสริมสร้างความรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างความรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าเอกสารความรู้ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 138 ลำดับ 13

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นายคณัย ผาสุก)  
นิติกรชำนาญการ



## สำเนาฉบับ

- |                          |                                                                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (๑) ชื่อโครงการ          | โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน                                          |
| ปีงบประมาณ               | พ.ศ.๒๕๖๗                                                                                         |
| ยุทธศาสตร์การพัฒนา ฯ     | ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและธรรมาภิบาล<br>แนวทางที่ ๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป |
| (๒) หน่วยงานที่รับผิดชอบ | งานนิติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล                                         |

(๓) หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เป็นเอกภาพในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มุ่งส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการป้องกันการทุจริต สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเทศบาลตำบลนางแลได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและพฤติกรรมชอบ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและเพื่อขับเคลื่อนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ โดยในแผนป้องกันทั้งสองฉบับดังกล่าว เทศบาลตำบลนางแลได้กำหนดให้มีการจัดทำโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม อันจะส่งผลต่อการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนางแลให้ดีขึ้นกว่าเดิม ทั้งนี้ เพื่อเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้

ดังนั้น เทศบาลตำบลนางแลจึงได้จัดโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้การดำเนินการป้องกันการทุจริตนำไปสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริงตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดไว้ และเพื่อให้เทศบาลตำบลนางแลป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานรัฐ ตลอดจนเป็นการวางรากฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนางแลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการบูรณาการร่วมกันในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนางแล และส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

/(๔) วัฏฏ...



(๔) วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ให้มีความรู้ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๒ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔.๓ เพื่อให้มีการบูรณาการร่วมกันระหว่างเทศบาลตำบลนางแลกับผู้นำชุมชนและประชาชน ในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนางแล

๔.๔ เพื่อส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔.๕ เพื่อให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นและการป้องกันปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานรัฐ

(๕) เป้าหมาย

๕.๑ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลนางแล

๕.๒ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล

๕.๓ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล

๕.๔ กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ คน

(๖) วิธีดำเนินการ

๖.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม

๖.๒ ติดต่อประสานงานขอสนับสนุนวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดเชียงราย

๖.๓ ประสานกับกลุ่มเป้าหมายเพื่อพิจารณาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

๖.๔ จัดเตรียมเอกสารชุดความรู้ในโครงการเพื่อให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย

๖.๕ ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ

๖.๖ จัดเตรียมสถานที่ดำเนินโครงการ

๖.๗ ดำเนินตามโครงการตามวันเวลาสถานที่ตามกำหนดการโครงการ

๖.๘ สรุปและประเมินผลโครงการเพื่อใช้เป็นแนวทางในพัฒนาและปรับปรุงโครงการในครั้งต่อไป

ต่อไป

๖.๙ รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินโครงการให้ประชาชนได้นับทราบโดยทั่วกัน

(๗) ระยะเวลาดำเนินการ

- วันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

/ (๘) สถานที่...



(๘) สถานที่ดำเนินการ

- ณ ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

(๙) งบประมาณ

งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลนางแล หน้า ๑๙/๑๕๕ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการที่ดีและธรรมาภิบาล งบดำเนินงานค่าใช้จ่ายสอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆเพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งตั้งจ่ายไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณในการดำเนินการจริง จำนวน ๗,๘๐๐.-บาท (-เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน-) โดยเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ มีรายละเอียดดังนี้

| ที่                                       | รายการ                                                                             | จำนวน     | ราคา<br>(บาท)/หน่วย | งบประมาณ<br>(บาท) |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|-------------------|
|                                           | <b>กิจกรรมอบรม</b><br><b>กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน</b>                             |           |                     |                   |
| ๑                                         | ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม                                                       | ๑ มื้อ    | ๓๕                  | ๑,๔๐๐             |
| ๒                                         | ค่าสมนาคุณวิทยากรในวันอบรม                                                         | ๓ ชั่วโมง | ๖๐๐                 | ๑,๘๐๐             |
| ๓                                         | ค่าจ้างจัดทำชุดความรู้ประกอบการอบรมพร้อมวัสดุเครื่องเขียน สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม | ๔๐ ชุด    | ๑๑๕                 | ๔,๖๐๐             |
|                                           |                                                                                    |           | <b>รวมเป็นเงิน</b>  | <b>๗,๘๐๐</b>      |
| <b>ตัวอักษร (-เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน-)</b> |                                                                                    |           |                     |                   |

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

(๑๐) ผู้รับผิดชอบโครงการ

- งานนิติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล



(๑๑) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล มีความรู้ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพิ่มมากขึ้น

/๑๑.๒ ทำให้...



๑๑.๒ ทำให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลนางแล มีจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างโปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ

๑๑.๓ เพื่อให้มีการบูรณาการร่วมกันระหว่างเทศบาลตำบลนางแลกับผู้นำชุมชนและประชาชนในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลนางแล

๑๑.๔ ทำให้เกิดการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล

๑๑.๕ ทำให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแล ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล มีความรู้ในเรื่องระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานรัฐ

#### (๑๒) การติดตามและประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                         | วิธีการประเมินผล                                    | เครื่องมือ                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------|
| ๑๒.๑ มีผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐                                              | รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม                            | แบบลงทะเบียนการเข้ารับการอบรม |
| ๑๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ ๘๐                               | ผู้เข้ารับการอบรมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ           | แบบประเมินผลความพึงพอใจ       |
| ๑๒.๓ ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับมีความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนมากขึ้น | เข้ารับการอบรมทำแบบทดสอบความรู้ ก่อน - หลัง การอบรม | แบบทดสอบความรู้               |

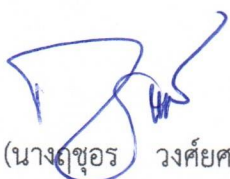
#### ผู้เสนอโครงการ



(นายदनัย ผาสุข)

นิติกรชำนาญการ

#### ผู้ตรวจทานโครงการ



(นางอุชอร์ วงศ์ยศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป



(นางอุบล ไชยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ผู้เห็นชอบ...



ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ร้อยตรี

(สุเมธ วิชัยนันท์)

ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเสน่ห์ ภัคดี)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

ร่าง.....

พิมพ์.....

ตรวจ.....

ทวน.....



กำหนดการ  
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

-----

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

|                       |                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๕ น. | ลงทะเบียน - รับเอกสารการอบรม                                                                                                                                          |
| เวลา ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิด โดย นายกเทศมนตรีตำบลนางแล หรือ ผู้แทน                                                                                                                        |
| เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. | การบรรยายในหัวข้อ<br>๑. สาระสำคัญและความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน<br>๒. แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน<br>๓. คดีที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน |
| เวลา ๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | การทบทวนความรู้และตอบข้อซักถาม                                                                                                                                        |
| เวลา ๑๒.๐๐ น.         | เสร็จสิ้นการอบรม                                                                                                                                                      |

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.
๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น



# สำเนาฉบับ



ที่ ขร ๕๕๗๐๑/ ๗๔๔

สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล  
๕๗๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนางแล  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสันับสนุนวิทยากรบรรยายโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับวิทยากร  
๒. กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลนางแลมีความประสงค์จะดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนและประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ให้มีความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน , เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล , เพื่อให้มีการบูรณาการร่วมกันในการเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเพื่อส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ในการนี้ เทศบาลตำบลนางแลจึงใคร่ขอสันสนับสนุนบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่าน จำนวน ๑ ราย เพื่อเป็นวิทยากรบรรยายตามโครงการดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ซึ่งหากผลการพิจารณาเป็นประการใด โปรดแจ้งให้เทศบาลตำบลนางแลทราบด้วย ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ หรือติดต่อประสานงาน กับ นายदनัย ผาสุข นิติกรชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๕-๐๓๑๖๗๔๕ ซึ่งเป็นผู้ประสานงานโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายแสนท์ ภัคดี)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

สำนักปลัดเทศบาล  
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/งานนิติการ  
โทร. ๐-๕๓๗๐-๖๐๑๗ ต่อ ๑๒๑

|                                      |             |
|--------------------------------------|-------------|
| สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย |             |
| ได้รับค้น บันทึกลับแล้ว              |             |
| ลงชื่อ.....                          | ผู้รับ..... |
| เมื่อ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๗                   |             |

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ตรวจ.....  
ทาน.....



แบบตอบรับเป็นวิทยากรบรรยาย  
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน.....

.....

☐ ยินดีเป็นวิทยากรตามโครงการฯ

☐ ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....





# สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด เทศบาลตำบลนางแล โทร. ๑๒๑

ที่ ขร ๕๔๗๐๑/ ๐๒๐๔

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนางแล/รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองช่าง  
/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ/ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ/หัวหน้าฝ่าย  
ทุกฝ่ายในสังกัด และนักวิชาการตรวจสอบภายใน

ด้วยเทศบาลตำบลนางแลได้กำหนดจัดอบรมตามโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกัน  
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน  
เทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล รวมถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน และประชาชนในพื้นที่ตำบล  
นางแล จำนวน ๔๐ คน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ในหน่วยงาน เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรมในการต่อต้านการทุจริต และประการ  
สำคัญ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและผู้นำชุมชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในวันศุกร์  
ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล  
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ในการนี้ จึงขอแจ้งให้ท่านทราบและขอให้ท่านแจ้งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาในสำนัก/กอง/ฝ่าย  
ของท่านรับทราบเพื่อให้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการ  
ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมโครงการโดยพร้อมกัน

(นายเสน่ห์ ภัคดี)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

- ข้าพเจ้ารับทราบและจะแจ้งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณาเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุเมธ วิชัยนันท์)

ปลัดเทศบาลตำบลนางแล

ลงชื่อ.....

(นายวิเศษ ช่วยเกื้อ)

รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล

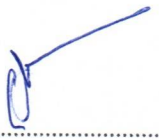


ลงชื่อ.....

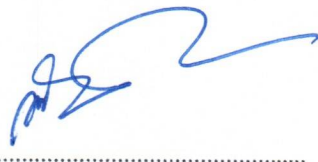
(นางอุบล ไชยเลิศ)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....

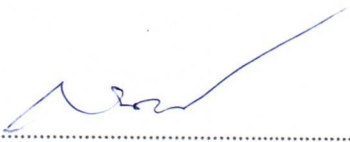
(นางพัชรินทร์ โนมแดง)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

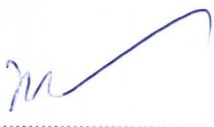
(นายธนโชติ ธรรมจักร์)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....

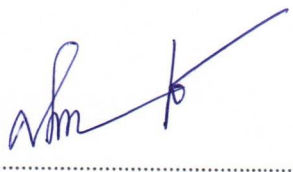
(นายพรชัย สุขสำราญ)  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....

(นางสายทิพย์ บุญภา)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ลงชื่อ.....

(นางพัชรินทร์ เตปินยะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ลงชื่อ.....

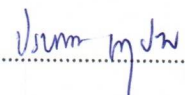
(นางสาวสอ้งมาส แสงศรี)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....

(นางฤชอร วงศ์ยศ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพัฒน์ กมลภพ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

ลงชื่อ.....

(นางสาวปรารธนา เกตุปาน)  
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ตรวจ.....  
ทาน.....



# สำเนาฉบับ



ที่ ชร ๕๕๗๐๑/ว ๓๗๒

สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล  
๕๗๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนางแล  
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนางแลทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลนางแลจะจัดโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อส่งเสริมค่านิยมและสร้างจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต และสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล และมีกำหนดจัดโครงการดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โดยมีวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดเชียงราย มาเป็นวิทยากรบรรยายในโครงการดังกล่าว

ในการนี้ เทศบาลตำบลนางแล จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่าน เข้าร่วมโครงการฯ ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสน่ห์ ภักดี)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/งานนิติการ

โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๐-๖๐๑๗ ต่อ ๑๒๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ร่าง.....

พิมพ์.....

ตรวจ.....

ทนาย.....



# สำเนาฉบับ



ที่ ขร ๕๔๗๐๑/ว ๓๗/๕

สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล

๔๗๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนางแล

อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน กำนันตำบลนางแลและผู้ใหญ่บ้านในพื้นที่ตำบลนางแล ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลนางแลจะจัดโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อส่งเสริมค่านิยมและสร้างจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต และสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล และมีกำหนดจัดโครงการดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ในการนี้ เทศบาลตำบลนางแล จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือตัวแทนหมู่บ้าน รวมหมู่บ้านละ ๒ ท่าน เพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสนห์ ภัคดี)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป/งานนิติการ

โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๐-๖๐๑๗ ต่อ ๑๒๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ตรวจ.....  
ทวน.....





ที่ ปช ๐๐๔๐ (ชร)/ ๕๔๖๓

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย  
๗๒๘ ถนนอุตรกิจ ตำบลเวียง อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ตอบรับวิทยากร

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลนางแล ที่ ชร ๕๔๗๐๑/ ๓๔๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลนางแล ขอสนับสนุนบุคลากรสังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย เป็นวิทยากรโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในวันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย นั้น

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย พิจารณาแล้วมีความยินดีสนับสนุนวิทยากร โดยมอบหมายให้ นางสาวปณณภา เขาว์อานันท์ เจ้าหน้าที่งานป้องกันการทุจริตชำนาญการ สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย เป็นวิทยากรตามหัวข้อที่กำหนดในวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติศักดิ์ พิมสาร)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย

สำเนาถูกต้อง

งานป้องกันการทุจริต

โทร ๐ ๕๓๗๑ ๑๘๓๕ - ๗ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐ ๕๓๗๑ ๑๘๓๕ - ๗ ต่อ ๑๘





ที่ ปช ๐๐๕๐ (ขร)/ ๕๖๖๗

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย  
๗๒๘ ถนนอุตรกิจ ตำบลเวียง อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ตอบรับวิทยากร

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลนางแล ที่ ขร ๕๕๗๐๑/ ๓๕๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลนางแล ขอสนับสนุนบุคลากรสังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย เป็นวิทยากรโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในวันศุกร์ที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย นั้น

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย พิจารณาแล้วมีความยินดีสนับสนุนวิทยากร โดยมอบหมายให้ นางสาวปณณภา เขาวอานันท์ เจ้าหน้าที่งานป้องกันการทุจริตชำนาญการ สังกัดสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย เป็นวิทยากรตามหัวข้อที่กำหนดในวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกิตติศักดิ์ พิมสาร)

ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย

สำเนาถูกต้อง

งานป้องกันการทุจริต

โทร ๐ ๕๓๗๑ ๑๘๓๕ - ๗ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐ ๕๓๗๑ ๑๘๓๕ - ๗ ต่อ ๑๘



บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

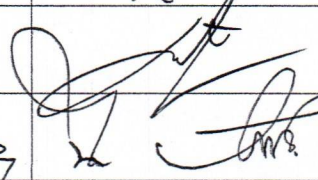
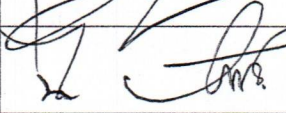
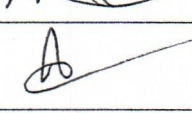
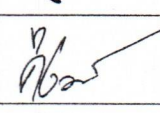
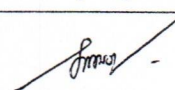
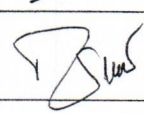
| ที่ | ชื่อ-สกุล         | ตำแหน่ง        | ลายมือชื่อ<br>ผู้เข้าร่วมอบรม | หมายเหตุ     |
|-----|-------------------|----------------|-------------------------------|--------------|
| 1   | สมมล สงศรี        | นักฯ ช. ๗ ๒๓ ๒ | - นักฯ                        | 0895592822   |
| 2   | ผอ.ผสผ มิ่งโสม    | ผ. ๕ ม 5       | Phom Somp                     | 086-9199489  |
| 3   | ทอริไล สุทธิธรรม  | ผ. ๖. ม 5      |                               | 0616476088   |
| 4   | นาย นริศ กนตชัย   | ผ. ๖ ม. 17     |                               | 0876566987   |
| 5   | นาย ปณณ พงษ์      | นักบริหาร ๒๓ ๒ |                               | 0850293506   |
| 6   | นายอานาต ใจงาม    | ผ. ๖. ๒ 1      |                               | 085-7222322  |
| 7   | นายสมพร ใจดี      | ผ. ๖. ๒ ๑      |                               | 081-530151   |
| 8   | นายสมพร ใจดี      | ผ. ๖. ๒ ๑. 12  |                               | 081-780-3659 |
| 9   | นายสุพรรณ ใจงาม   | นักบริหาร ๒๓ ๒ |                               | 062-๖๖๕๖๓๘   |
| 10  | พิทักษ์ แอ้วพันธ์ | อ. ๖. ๒ (๒๖๓๖) | พิทักษ์                       | 0888014547   |
| 11  | นาย. ทนทร นิตยาร  | นาย. อ. ๖. ๒   | ทนทร                          | 080-8543440. |
| 12  | นาย. อธิสร อธิสร  | นาย. อ. ๖. ๒   | อธิสร                         |              |
| 13  | นาย. อธิสร อธิสร  | นาย. อ. ๖. ๒   | อธิสร                         |              |
| 14  | นาย. อธิสร อธิสร  | นาย. อ. ๖. ๒   | อธิสร                         |              |
| 15  | นาย. อธิสร อธิสร  | นาย. อ. ๖. ๒   | อธิสร                         | 079619385    |
| 16  | นาย. อธิสร อธิสร  | นาย. อ. ๖. ๒   | อธิสร                         | 0846145848   |



บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

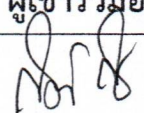
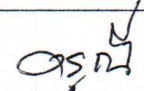
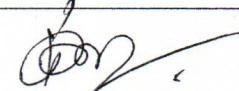
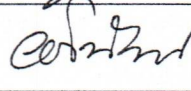
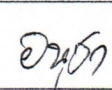
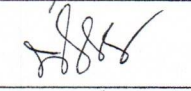
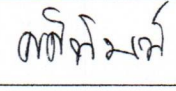
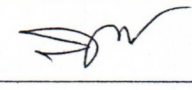
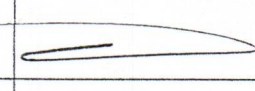
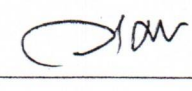
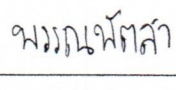
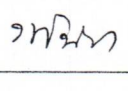
| ที่ | ชื่อ-สกุล                          | ตำแหน่ง           | ลายมือชื่อ<br>ผู้เข้าร่วมอบรม                                                         | หมายเหตุ    |
|-----|------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 17  | นางชนนัท ภูคำทอว.                  | พ.อ. อภิพลี       | ชนนัท                                                                                 |             |
| 18  | นาย วิมล กอคำย                     | ปลัด อบต. 8       | วิมล                                                                                  | ๐๙๙4757761  |
| 19  | นาย จริพรชัย อธิษะ                 | ปล. อบต. 4.       | จริพร                                                                                 |             |
| 20  | นาง กมล อธิษะ                      | คท. 2             | กมล                                                                                   |             |
| 21  | นาย ดนัย นาค                       | นิติกร            |    | ๐๒๕-๐316745 |
| 22  | นางสาว นิลกร (อนันต) วงษ์ระวิณศิริ | รองปลัด อบต.      |    | ๐๗๘-๔๖๓351  |
| 23  | นางนิรภัทร โฉมทอง                  | ผอ. 10 อบต.       |   |             |
| 24  | นางสาวไพฑูรย์ ไร่ทอม               | ผอ. จิตตบรรณกิจ   |  | ๐๖๖๖1๐๙๙๘   |
| 25  | นางสาววิภากร นันท                  | ผอ. อบต. ๗        |  | ๐๘๖-๙1๒๐๐๙3 |
| 26  | นางสาว นริศ นานะ                   | สบ.               |   | ๐๘1-5954087 |
| 27  | นายศิริกร นาค                      | ปลัด อบต. 8       |  | ๐๙๒-๘๔๙1๔๙1 |
| 28  | นางสาวพณพัสสร พงษ์พานิช            | ปลัด อบต. 8       | พณพัสสร                                                                               | ๐๖๓๖๕12๕    |
| 29  | นางสาว พณพัสสร พงษ์พานิช           | พ.อ. ๑            | พณพัสสร                                                                               |             |
| 30  | นางนิรมล อุดม                      | นักบริหารท้องถิ่น |  | ๐๘๙๖๐๖1๒    |
| 31  | นางอุษณีย์ วงศ์                    | ผอ. อบต. ๗        |  | ๐๘1-๒๐๖๐388 |
| 32  | นางสาว นริศ นานะ                   | สบ. 2             | De                                                                                    | ๐๘1-๐๔ ๘๙13 |



บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้ารับการอบรม  
โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมภูแล สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

| ที่ | ชื่อ-สกุล           | ตำแหน่ง            | ลายมือชื่อ<br>ผู้เข้าร่วมอบรม                                                         | หมายเหตุ |
|-----|---------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 33  | นาง กิษณิภรณ์ คำสัว | นักวิเคราะห์นโยบาย |    |          |
| 34  | นางสาว/นาย นก       | นักบริหารงานทั่วไป |    |          |
| 35  | น.ส. อรุณี ออวกัด   | ผู้ช่วยนิเทศ       |    |          |
| 36  | ปิ่นผไท จารุ        | พ.ศ. ๖๖๖. 10       |    |          |
| 37  | นางสาว/นาย นก       | น.ส. ๖ ๕ / 6       |   |          |
| 38  | อ. นก               | ชีวเวทย์บริหาร     |   |          |
| 39  | อ. นก               | นักบริหารงานทั่วไป |  |          |
| 40  | นางสาว/นาย นก       | น.ส. ๖. ๖. 6.      |  |          |
| 41  | นางสาว/นาย นก       | น.ส. ๖             |   |          |
| 42  | นางสาว/นาย นก       | น.ส. ๖ ๖           |   |          |
| 43  | นางสาว/นาย นก       | นางสาว/นาย นก      |  |          |
| 44  | น.ส. นก             | น.ส. นก            |   |          |
| 45  | นางสาว/นาย นก       | น.ส. ๖. ๖. ๖       |   |          |
| 46  | นางสาว/นาย นก       | น.ส. ๖ ๖ ๖         |   |          |
| 47  | นางสาว/นาย นก       | น.ส. ๖ ๖ ๖         |   |          |
| 48  | นางสาว/นาย นก       | น.ส. ๖ ๖ ๖         |  |          |

วันที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

[illegible]



ภาพการดำเนินโครงการเสริมสร้างความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
ในวันศุกร์ที่ ๑๕ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมภูแล เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย













