



ประกาศเทศบาลตำบลนางแล
เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และดัชนีวัดความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ได้กำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลนางแล จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ปราศจากทุจริต ดังนี้

๑. นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

๑.๑ ด้านความโปร่งใส

๑) นโยบายเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินการ โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานนั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงานตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒) นโยบายการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามกฎหมายที่กำหนด

๓) นโยบายให้เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูลขององค์กร โดยจะต้องให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๔) นโยบายการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงานโดยดำเนินการ และจัดการกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อื่นไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่

๑.๒ ด้านความพร้อมรับผิด

๑) นโยบายความพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงาน การบริหารงาน ทุกขั้นตอนที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด โดยการปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาจะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๒) นโยบายที่แสดงถึงทิศทาง เจตจำนง ของผู้บริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด โดยการกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารที่จะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนของหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๑.๓ ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑) นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ โดยต้องมีนโยบาย/แนวทาง เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองพวกพ้องของตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

๒) นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้เสีย โดยต้องมีแนวทางป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์ใด ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติหน้าที่/การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

๓) นโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย โดยผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย ซึ่งลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกี่ยวพันกันระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชน เพื่อเอื้อประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน แลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใด ๆ ของผู้บริหารหน่วยงาน

๑.๔ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๑) นโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยการสร้างให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๒) นโยบายการสร้างวัฒนธรรมเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านทุจริตได้ โดยการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงาน

๓) นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงานที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

๑.๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑) นโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานภารกิจหลักที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๒) นโยบายคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล โดยการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุแต่งตั้ง พิจารณาความดีความชอบ ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรม มีคุณธรรมในการบริหารบุคคลภายในหน่วยงาน

๓) นโยบายคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ โดยการบริหารงบประมาณการใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และคุ้มค่ามากที่สุด

๔) นโยบายการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยพฤติกรรมของหัวหน้างานต้องแสดงถึงการมีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา และต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

๕) นโยบายที่ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานโดยผู้บริหารหน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร

๑.๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน คือ หน่วยงานต้องมีรูปแบบ วิธีการ การสื่อสารเพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๔ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบเพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมความโปร่งใส

๒. แนวทางยึดถือปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายขององค์กร

๒.๑ บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาคโปร่งใสและเป็นธรรม

๒.๒ ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๒.๓ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินการกิจกรรมทุกรูปแบบ

๒.๔ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์และข้อเสนอแนะต่างๆของเทศบาลตำบลนางแล

๒.๕ กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจัง

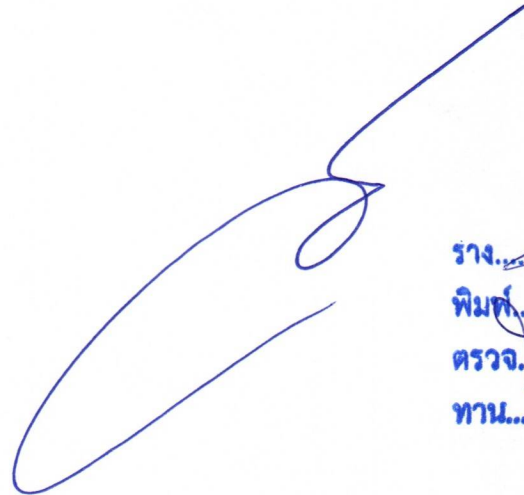
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายเสน่ห์ ภักดี)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล



ร.ว.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โทร. ๐-๕๓๗๐-๖๐๑๗ ...

ที่ ขร. ๕๔๗๐๑/ว. ๑๑๕๑

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รับทราบประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบลนางแล

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนางแล รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการกองช่าง
หัวหน้าฝ่ายในสังกัด พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล

ตามที่ เทศบาลตำบลนางแล ได้ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของ
เทศบาลตำบลนางแลเมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนางแลได้กำหนดนโยบายการสร้าง
คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของเทศบาลตำบลนางแลขึ้น เพื่อให้บุคลากรในสังกัดทุกคนได้รับทราบและ
ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการแสดงถึงพันธสัญญาระหว่างเทศบาลตำบลนางแลและเจ้าหน้าที่/บุคลากรใน
สังกัดของเทศบาลตำบลนางแล และเพื่อเป็นการยอมรับนโยบายดังกล่าว จึงขอให้บุคลากรในสังกัด
เทศบาลตำบลนางแลทุกคนได้ลงนามในหนังสือรับทราบนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ที่เทศบาลตำบลนางแลได้กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มี
คุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐในแต่ละด้าน โดยเมื่อลงนามแล้วให้ส่งคืนไปยัง งานนิติการ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล ภายใน
วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติราชการโดยเคร่งครัดต่อไป

ลงชื่อ

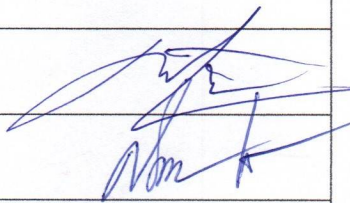
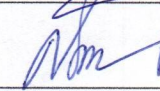
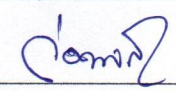
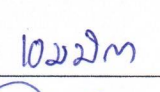
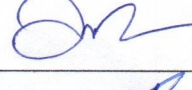
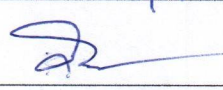
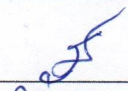
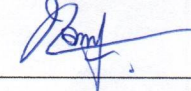
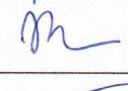
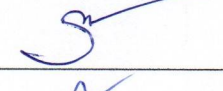
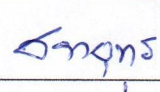
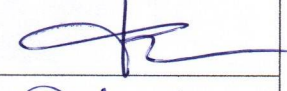
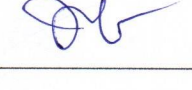
(นายเสนห์ ภัคดี)

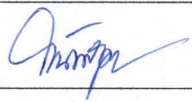
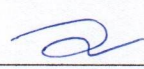
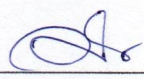
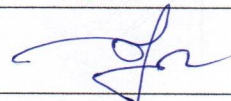
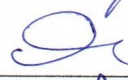
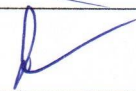
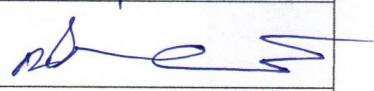
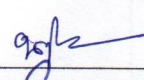
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....
ทาน.....

**หนังสือรับทราบนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย**

ข้าพเจ้าได้รับทราบนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแลเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กร ให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ นี้แล้ว

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางจอนันต์ อามะ	จิต ๐๕ ชินบุญการ	
2	น.ส. ดิเรกต์ ฟูเฟ่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	
3	อ้อมกมล โอสมชาติ	นางอ้อมกมล โอสมชาติ	
4	สุนทร ธรรมรักษา	นางสุนทร ธรรมรักษา	
5	น.ส. เอมวิมล ทันนา	พ.นง. จันทนา	
6	พ.นง.อรพณ ชันห์คำ	พ.นง. อรุณ	
7	นายสุวิทย์ ทวีนา	พ.นง. สุวิทย์ ทวีนา	
8	น.ส. อรุณ งาม	อ.ท. น.ส. อรุณ งาม	
9	นางนงนิจ งาม	นางน. นงนิจ งาม	
10	นางสาวอัมรินทร์ วัฒนคำ	นางอ. อัมรินทร์ วัฒนคำ	
11	นางพัชรินทร์ เตาบะ	เจ้าหน้าที่บริหารงาน	
12	นายวิสิทธิ์ สวัสดิ์ประเสริฐ	พ.นง. จันทน์	
13	นางนงนิจ งาม	อ.ท. น.ส. อรุณ งาม	
14	นางอัมรินทร์ งาม	พ.นง. อรุณ งาม	
15	นาง อรุณ งาม	พ.นง. จันทน์	
16	น.ส. อรุณ งาม	พ.นง. จันทน์	
17	นางอัมรินทร์ งาม	พ.นง. อรุณ งาม	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
18	นาง วณิศา นอมน	พ.ว. จิต ทั่วไป	
19	พ.ว. พงศวิทย์ งามา	พ.ว. ดัมพล	พ.ว. พงศวิทย์
20	อเนกต์ สมาน	พ.ว. จัน เน	อเนกต์
21	นางมณี เปี่ยมเพชร	พ.ว. จัน เน	
22	นางสาว ปรียา นาม	พ.ว. ดัมพล	
23	พ.ว. เลอศักดิ์ ชัยวง	พ.ว. จัน เน	เลอศักดิ์
24	นาง พงศวิทย์ นาม	พ.ว. จัน เน	พ.ว.
25	นางสาว อเนกต์ นาม	พ.ว. จัน เน	AN
26	นางสาว เกียรติคุณ นาม	พ.ว. ดัมพล	
27	นางสาว นาม นาม	พ.ว. จัน เน	
28	นางสาว นาม นาม	พ.ว. จัน เน	
29	พ.ว. นาม นาม	พ.ว. จัน เน	พ.ว. นาม
30	นางสาว นาม นาม	พ.ว. จัน เน	
31	นางสาว นาม นาม	พ.ว. จัน เน	
32	นางสาว นาม นาม	พ.ว. จัน เน	
33	นางสาว นาม นาม	พ.ว. จัน เน	
34	นางสาว นาม นาม	พ.ว. จัน เน	พ.ว.
35	พ.ว. นาม นาม	พ.ว. จัน เน	
36	พ.ว. นาม นาม	พ.ว. จัน เน	