

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง จัดตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วย เทศบาลตำบลนางแล ได้จัดตั้งกลุ่มพนักงานภายในเทศบาลตำบลนางแล เพื่อดำเนินกิจกรรม/งานต่างๆ ของพนักงานเทศบาล ซึ่งรวมถึงพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล ให้ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม และเพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของเทศบาลตำบลนางแลที่จะปรับปรุงการดำเนินงาน/การบริหารงานในองค์กรให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้น แสดงออกถึงความชัดเจน ตรงไปตรงมา มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การประพฤติปฏิบัติของบุคลากรตั้งอยู่บนฐานคติของความ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ ทั้งนี้การกระทำใดๆ นั้น สามารถตรวจสอบและชี้แจงได้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วย วิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลด้านความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลนางแล

เพื่อให้การดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนางแล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงได้จัดตั้ง กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน โดยมีสมาชิกกลุ่ม วัตถุประสงค์ ที่ตั้งกลุ่ม และสมาชิกมีหน้าที่ ดังนี้

๑. กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน มีสมาชิกกลุ่ม คือ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล ทั้งหมดทุกคน

๒. สถานที่ตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล ตั้งอยู่เลขที่ ๔๗๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๗๖๕๘๕ โทรสาร ๐๕๓-๗๑๖๕๘๘

๓. วัตถุประสงค์ของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน คือ

๓.๑ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร

๓.๒ ส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ให้ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม

๓.๓ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการดำเนินงาน/การบริหารงานในองค์กรให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้น

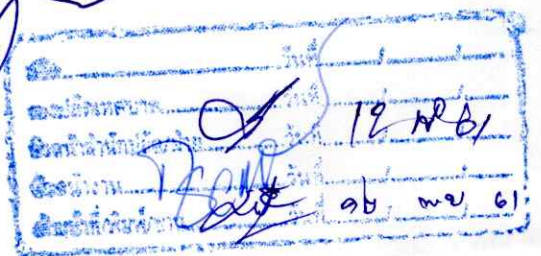
๔. หน้าที่ของสมาชิก คือ สมาชิกมีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตนตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ เปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงาน สามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมี กระบวนการในการติดตาม และประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง เน้นถึงสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้างความ เป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากประชาชนและหน่วยงานอื่น มี จรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและ ปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุรินทร์ เชื้อนเพชร)

นายกเทศมนตรีตำบลนางแล



สำเนาฉบับ

บันทึกรายงานการประชุม

กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน

ของเทศบาลตำบลนางแล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

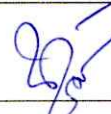
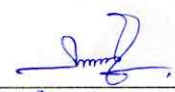
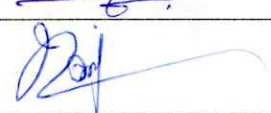
ประชุมครั้งที่ 1/2561

วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมภูแล (ชั้น 2) สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ผู้เข้าร่วมประชุม

[illegible]

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	น.อ. วัฒนากุล กิ่งทอง	น.อ. วัฒนากุล	
	น.อ. นิชานันท์ เชื้อเพชร	นักพัฒนาชุมชน	
	น.อ. สุทธิพงษ์ ธรรมานะ	น.อ. สุทธิพงษ์ ธรรมานะ	
	น.อ. ธารวณิช หนอง	น.อ. ธารวณิช	
	นางจุฑามาศ บุญ	กมลนันท์	จุฑามาศ
	น.อ. จิรพันธ์ ทุ่งทวี	น.อ. จิรพันธ์	จิรพันธ์
	น.อ. วัฒนากุล หนอง	น.อ. วัฒนากุล	
	นางนันทนา เน้นนา	นางนันทนา เน้นนา	
	นายวิมลสิทธิ์ สวัสดิ์เจริญ	นายวิมลสิทธิ์	
	น.อ. สวัสดิ์สิทธิ์ วัฒนากุล	น.อ. สวัสดิ์สิทธิ์ วัฒนากุล	
	นางอานนท์ เชื้อเพชร	นางอานนท์	
	นาง สุทธิพงษ์ เน้นนา	นาง สุทธิพงษ์ เน้นนา	
	นายอานนท์ กันชัย	นายอานนท์	
	นาง วรวิภาศน์ น้อยนา	นาง วรวิภาศน์	
	นาย. ทวีพร น้อยนา	นาย. ทวีพร	ท.ว.
	น.อ. วัฒนากุล วัฒนากุล	น.อ. วัฒนากุล	
	น.อ. วัฒนากุล วัฒนากุล	น.อ. วัฒนากุล	น.อ. วัฒนากุล

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	ทพ พงษ์วิมล ฉายา	พชว. อัมพาต๒๐	พงษ์วิมล
	นางกิตติมา คำสี	นักวิชาทหารโยธาฯ	กิตติมา
	นายพันเอกณรงค์ กลองฉ่ำ	ยศ. พลจัตวาจรนทรกุล	[Signature]
	นายปรีดี สีแสง	รองอธิการบดี	Pridi
	นายประจักษ์ สอนใจ	ผอ. กอ๑๗๖	[Signature]
	นายอาทิตย์ สีญา	ผอ. ในแผนกฯ	[Signature]
	นส. สุจิตตา นพินุ	วิศวกรโยธาชั้นนายก	Sujittha
	นายเทพจักร เดวีอินทร์	ผอ. มอ๑๖โยธา	Theppajak
	นายฉัตรชัย วิเศษ	พร. นายช่างไฟฟ้า	Chattachai
	นายภิญโญศักดิ์ สักดิ์คำศรีวงษ์	หนอ. ช่างทำไฟ	Bhinysakdi
	น.ส. นันทนา ชื่นชมภู	หน. ฝ่ายบริหารงาน ศร.	Nantana
	นาย อมฤตย์ โสโสมพะณี	หนอ. ดิบเข้,	Ammutay

ผู้ไม่มาประชุม

- จำนวน คน (เป็นครูผู้ดูแลเด็ก คน พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง คน)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- จำนวน คน

เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ
(ปลัดฯ)

ตามที่เทศบาลตำบลนางแล ได้มีการประกาศจัดตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานขึ้น เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 และตราระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย พ.ศ.2562 ขึ้นใช้ เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ.2561 เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของเทศบาลตำบลนางแลที่จะปรับปรุงการดำเนินงาน/การบริหารงานในองค์กรให้มีความโปร่งใสยิ่งขึ้น แสดงออกถึงความชัดเจน ตรงไปตรงมา มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การประพฤติปฏิบัติของบุคลากรตั้งอยู่บนฐานคติของความ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ ทั้งนี้การกระทำใดๆ นั้น สามารถตรวจสอบและชี้แจงได้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วย วิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ เสริมสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแลทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลด้านความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลนางแล โดยมีสมาชิก วัตถุประสงค์ สถานที่ตั้งและหน้าที่ของกลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งมีสมาชิกกลุ่ม คือ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล ทั้งหมดทุกคน

- สถานที่ตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล ตั้งอยู่เลขที่ 476 หมู่ที่ 12 ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57100 โทรศัพท์ 053-176585 ต่อ 117 โทรสาร 053-716588

- วัตถุประสงค์ของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน คือ

1. เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร
2. ส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ให้ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม
3. เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการดำเนินงาน/การบริหารงานในองค์กรให้มีความโปร่งใสยิ่งขึ้น

- หน้าที่ของสมาชิก คือ สมาชิกมีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตนตั้งอยู่บนฐานคติของความ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ เปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้รับบริการอย่างทั่วถึง เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากประชาชนและหน่วยงานอื่น มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

3.1 การกำหนดกิจกรรมของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ประธานฯ ขอให้เลขานุการ ได้เสนอกิจกรรมของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลนางแล ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เลขานุการ ข้าพเจ้าขอเสนอกิจกรรมที่สมาชิกกลุ่มที่จะต้องร่วมกันดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ดังนี้

1. ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมข้าราชการการเมือง ของเทศบาลตำบลนางแล
2. ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยเสนอให้ลดระยะเวลาขั้นตอนการปฏิบัติงาน
3. ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ให้สมาชิกทุกท่านเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยพร้อมเพรียงทุกคน ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่และผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย มาเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานและพนักงานจ้างเหมา ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป
5. ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันรณรงค์ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อให้เทศบาลตำบลนางแลปลอดจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน
6. ให้สมาชิกกลุ่มมีการประชุมกลุ่ม อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

ประธานฯ สมาชิกท่านใดจะมีความเห็นเพิ่มเติมอีก หรือไม่

หัวหน้าสำนักปลัด ขอเสริมให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันประชาสัมพันธ์ การดำเนินกิจกรรมของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลนางแล ผ่านทางสื่อออนไลน์ โดยผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนางแล และ facebook ของเทศบาลตำบลนางแล เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ได้รับทราบการจัดตั้งกลุ่มและการดำเนินงานที่จริงจังของเทศบาลตำบลนางแลในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ กำหนดกิจกรรมของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลนางแล ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ดังนี้

/1. ดำเนินการ...

1. ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงประมวลจริยธรรมข้าราชการท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมข้าราชการการเมือง ของเทศบาลตำบลนางแล
2. ปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยเสนอให้ลดระยะเวลาขั้นตอนการปฏิบัติงาน
3. ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง
4. ให้สมาชิกกลุ่มทุกท่านเข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยพร้อมเพรียงทุกคน ซึ่งมีเจ้าหน้าที่และผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดเชียงราย มาเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่พนักงานเทศบาล พนักงานและพนักงานจ้างเหมา ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป
5. ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันรณรงค์ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อให้เทศบาลตำบลนางแลปลอดจากการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน
6. ให้สมาชิกกลุ่มมีการประชุมกลุ่ม อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
7. ให้สมาชิกกลุ่มร่วมกันประชาสัมพันธ์ การดำเนินกิจกรรมของกลุ่มกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลนางแล ผ่านทางสื่อออนไลน์ โดยผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนางแล และ facebook ของเทศบาลตำบลนางแล เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลนางแล ได้รับทราบการจัดตั้งกลุ่มและการดำเนินงานที่จริงจังของเทศบาลตำบลนางแลในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง การให้ความรู้ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่สมาชิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน

4.1 การให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

ประธานฯ

เพื่อเป็นการให้ความรู้ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ข้าพเจ้าขอให้ความรู้ในเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เบื้องต้น ให้แก่สมาชิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เพื่อเป็นความรู้ใช้ในการปฏิบัติงานราชการ ดังนี้

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติ มิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ

คำว่า “ผลประโยชน์ทับซ้อน” “ผลประโยชน์ขัดกัน” “ผลประโยชน์ขัดแย้ง” หรือ “การขัดกันแห่งผลประโยชน์” ถ้อยคำเหล่านี้ถือเป็นรูปแบบหนึ่งของการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ อันเป็นการกระทำที่ขัดต่อหลักคุณธรรม จริยธรรม และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Governance) โดยทั่วไปเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน จึงหมายถึงความทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

/ทั้งเป็น...

ทั้งเป็นสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และได้ใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม มีหลากหลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่ในรูปแบบของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงินหรือทรัพย์สินมีลักษณะ ๗ ประการ ดังนี้

๑. หาผลประโยชน์ให้ตนเอง คือ การใช้อำนาจหน้าที่เพื่อตนเอง เช่น ข้าราชการใช้อำนาจหน้าที่ให้บริษัทตัวเองได้งานรับเหมาจากรัฐ หรือฝากลูกหลานเข้าทำงาน เป็นต้น

๒. รับผลประโยชน์ คือ การรับสินบนหรือรับของขวัญ เช่น เป็นเจ้าพนักงานสรรพากรแล้วรับเงินจากผู้มาเสียภาษี หรือเป็นเจ้าหน้าที่จัดซื้อแล้วรับไม้กอล์ฟเป็นของกำนัลจากร้านค้า เป็นต้น

๓. ใช้อิทธิพล เป็นการเรียกผลตอบแทนในการใช้อิทธิพลในตำแหน่งหน้าที่ ส่งผลที่เป็นคุณแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอย่างไม่เป็นธรรม

๔. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน เช่น การใช้รถยนต์ หรือคอมพิวเตอร์ราชการทำงานส่วนตัว เป็นต้น

๕. ใช้ข้อมูลลับของทางราชการ เช่น รู้ว่าราชการจะตัดถนน จึงรีบไปซื้อที่ดินในบริเวณดังกล่าวตักหน้าไว้อีก่อน เป็นต้น

๖. รับงานนอก ได้แก่ การเปิดบริษัททำธุรกิจซ้อนกับหน่วยงานที่ตนเองทำงานอยู่ เช่น เป็นนักบัญชี แต่รับงานส่วนตัวจนไม่มีเวลาทำงานบัญชีในหน้าที่ให้กับหน่วยงาน เป็นต้น

๗. ทำงานหลังออกจากตำแหน่ง คือการไปทำงานให้กับผู้อื่นหลังจากที่ทำงานเดิม โดยใช้ความรู้หรืออิทธิพลจากที่เดิมมาชิงงาน หรือเอาประโยชน์โดยไม่เป็นธรรม เช่น เอาความรู้ในนโยบายและแผนของธนาคารแห่งประเทศไทยไปช่วยธนาคารเอกชนอื่นๆ หลังจากเกษียณ เป็นต้น

ดังนั้น สมาชิกกลุ่มฯของเทศบาลตำบลนางต้องดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้เพื่อให้องค์กรเป็นหน่วยงานในการด้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยขอให้เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นสมาชิกกลุ่มฯทุกคนถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ไม่ยกยอก เบียดบังเวลา และทรัพย์สินราชการ
๒. ไม่เรียกรับ ไม่รับ ไม่เสนอสิ่งใดเพื่อประโยชน์มิชอบ
๓. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ตนหรือพวกพ้อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เสมอภาค
๕. กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง
๖. เปิดเผยต่อสาธารณะเมื่อพบเหตุคอร์รัปชัน
๗. ร่วมปกป้อง คัดกรอง ผู้ต่อต้านคอร์รัปชัน
๘. พร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน

ประธานฯ

ในส่วนของแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ขอมอบหมายให้นายदनัย ผาสุข เลขานุการกลุ่มฯ ได้ให้ความรู้ในเบื้องต้นต่อไป

/เลขานุการ...

เลขานุการ

สำหรับแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ข้าพเจ้าขอเสนอแนะแนวทางการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน และขอเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหในการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่สมาชิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลนางแล ได้รับทราบและพิจารณานำไปใช้ในการดำเนินงานราชการ ดังนี้

1. การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

1) ปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ : การทำเพื่อผลประโยชน์ของสาธารณะเป็นหน้าที่หลักเจ้าหน้าที่ต้องตัดสินใจและให้คำแนะนำภายในกรอบกฎหมาย และนโยบายจะต้องทำงานในขอบเขตหน้าที่พิจารณาความถูกต้องไปตามเนื้อหา ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตนมาแทรกแซงรวมถึงความเห็นหรือทัศนคติส่วนบุคคลปฏิบัติต่อแต่ละบุคคลอย่างเป็นกลาง ไม่มีอคติลำเอียงด้วยเรื่องศาสนาอาชีพจุดยืนทางการเมืองเผ่าพันธุ์วงศ์ตระกูล ฯลฯ ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ไม่เพียงปฏิบัติตามกฎหมายเท่านั้นแต่ต้องมีจริยธรรมด้วย

2) สนับสนุนความโปร่งใสและพร้อมรับผิด : การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนต้องอาศัยกระบวนการแสวงหาเปิดเผยและจัดการที่โปร่งใส นั่นคือเปิดโอกาสให้ตรวจสอบและมีความพร้อมรับผิดมีวิธีการต่างๆเช่นจดทะเบียนผลประโยชน์โยกย้ายเจ้าหน้าที่จากตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนการเปิดเผยผลประโยชน์ส่วนตนหรือความสัมพันธ์ที่อาจมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ถือเป็นขั้นตอนแรกของการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนการใช้กระบวนการอย่างเปิดเผยทั่วหน้าจะทำให้เจ้าหน้าที่ร่วมมือและสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย

๒) ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง : การแก้ปัญหาหรือจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน จะสะท้อนถึงค่านิยมหลักคุณธรรมและความเป็นมืออาชีพของเจ้าหน้าที่และองค์กรการจัดการต้องอาศัยข้อมูลนำเข้าจากทุกระดับในองค์กรฝ่ายบริหารต้องรับผิดชอบเรื่องการสร้างระบบและนโยบายและ

เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ ต้องระบุผลประโยชน์ทับซ้อนที่ตนมีเจ้าหน้าที่ต้องจัดการกับเรื่องส่วนตนเพื่อหลีกเลี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อนมากที่สุดเท่าที่ทำได้ และผู้บริหารก็ต้องเป็นแบบอย่างด้วย

๓) สร้างวัฒนธรรมองค์กร : ผู้บริหารต้องสร้างสภาพแวดล้อมเชิงนโยบายที่ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจในเวลาที่มีประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้น และการสร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อตรงต่อหน้าที่ซึ่งต้องอาศัยวิธีการดังนี้

2. แนวทางการแก้ไขปัญหในการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑) ต้องทำงานตามหน้าที่อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

๒) ต้องทำงานตามหน้าที่ตามกรอบและมาตรฐานทางจริยธรรม

๓) ต้องให้ความสำคัญอันดับต้นแก่ผลประโยชน์สาธารณะมีความคาดหวังว่าเจ้าหน้าที่ต้องจำกัดขอบเขตที่ประโยชน์ส่วนตนจะมีผลต่อความเป็นกลางในการทำหน้าที่

๔) ต้องหลีกเลี่ยงการตัดสินใจหรือการทำหน้าที่ที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๕) ต้องหลีกเลี่ยงการกระทำ/กิจกรรมส่วนตนที่อาจทำให้คนเห็นว่าได้ประโยชน์จากข้อมูลภายใน

/๖) ต้องหลีกเลี่ยง

- ๖) ต้องหลีกเลี่ยงการใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ๗) ต้องป้องกันข้อครหาว่าได้รับผลประโยชน์ที่ไม่สมควรจากการใช้อำนาจหน้าที่
- ๘) ต้องไม่ใช้ประโยชน์จากตำแหน่งหรือข้อมูลภายในที่ได้ขณะอยู่ในตำแหน่งขณะที่ไปหาตำแหน่งงานใหม่

มติที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 12.10น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึก/พิมพ์

(นายदनัย ผาสุข)

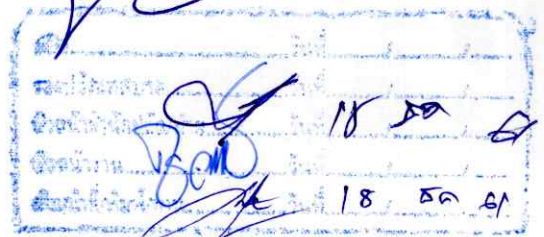
เลขานุการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล
เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน

(ว่าที่ร้อยตรี)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(สุเมธ วิชัยนันท์)

ประธานกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล
เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน





ระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล
เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน
พุทธศักราช ๒๕๖๒



เทศบาลตำบลนางแล
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล
เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน
เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
พุทธศักราช ๒๕๖๒

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการ หรือแนวทางแก้ไข ปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุก ส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลนางแลทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ประกอบกับการประชุมคณะบริหารและ พนักงานเทศบาลตำบลนางแล เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติ ให้จัดตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานขึ้น ในเทศบาลตำบลนาง แล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โดยให้ตราระเบียบไว้ดังนี้

หมวด ๑
ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ กลุ่มนี้เรียกว่า " กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการ ทำงาน "

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ ระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความ โปร่งใสในการทำงาน เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย พ.ศ.๒๕๖๒ ”

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันเวลาที่ประธานกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ได้ ลงนามในประกาศใช้ระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน หมายถึง พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัดเทศบาลตำบล นางแล ทั้งหมดทุกคน

ความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การมองเห็นภาพโดยตลอดปราศจากประเด็นแอบแฝง ซ่อนเร้น มีข้อมูลชัดเจน ละเอียด ประกอบการประสานงาน การร่วมมือร่วมใจ และการตัดสินใจ โดยความหมาย ของคำว่า ความโปร่งใส ในองค์กร (Corporate transparency) ตามที่ระบุไว้ในวิกิพีเดีย จะเน้นการจัดอุปสรรค และ/หรือการอำนวยความสะดวก ให้ประชาชน เข้าสู่ข้อมูลข่าวสารขององค์กร กฎหมาย กฎระเบียบ และ กระบวนการทำงาน โดยสะดวก จากคำจำกัดความดังกล่าว อาจสรุปได้ว่า ความโปร่งใสที่ใช้ในการบริหารงานจะ หมายถึง การสร้าง ความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถ เข้าถึงข้อมูลด้วย วิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมี กระบวนการในการติดตาม และประเมินผล ที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้ เน้นถึงความสำคัญ ของความโปร่งใสว่า เป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให้หน่วยงาน และ ผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบ และมีการปฏิบัติงาน หรือมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สร้าง ความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้องดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ภาครัฐ จะต้องมีการ มาตรการ และแนวทางในการสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ

/ความ...

ความโปร่งใสที่ใช้ในการบริหารงาน หมายถึง การสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง และเชื่อถือได้ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้นั้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให้หน่วยงานและผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบ และมีการปฏิบัติงานหรือมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้องดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ภาครัฐจะต้องมีมาตรการ และแนวทางในการสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ ที่รวมตัวเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน คนทำงานจะต้องปฏิบัติให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส รวมถึงจิตใต้สำนึกของแต่ละบุคคลที่มีความฝักใฝ่ที่จะดำเนินการให้เกิดความถูกต้องเป็นหลัก เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีที่มา - ที่ไป สามารถตรวจสอบได้ทุกเรื่องและทุกกระบวนการ มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริ พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล หมายถึง คณะกรรมการที่เทศบาลตำบลนางแล แต่งตั้งขึ้น ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากอง หัวหน้าฝ่าย จากหน่วยงานต่างๆในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล โดยมีผู้รับผิดชอบงานด้านนิติการเป็นเลขานุการ และ ผู้รับผิดชอบงานฝ่ายบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน เพื่อรับผิดชอบดำเนินการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแลให้เป็นไปตามเกณฑ์ในมิติต่างๆที่กำหนดไว้

คณะกรรมการประเมินผลการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล หมายถึง คณะทำงานที่เทศบาลแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินผลการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล และประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานในองค์กร โดยคณะกรรมการบางส่วนมาจากภายนอกเทศบาลตำบลนางแล เพื่อให้การประเมินตนเองมีความโปร่งใสและเป็นธรรมอย่างแท้จริง

ข้อ ๕ สถานที่ตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล ตั้งอยู่เลขที่ ๔๗๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๗๖๕๘๕ โทรสาร ๐๕๓-๗๑๖๕๘๘

หมวดที่ ๒ วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน

๖.๑ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร

๖.๒ ส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ให้ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม

๖.๓ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการดำเนินงาน/การบริหารงานในองค์กรให้มีความโปร่งใสงยิ่งขึ้น

หมวดที่ ๓ สมาชิก

ข้อ ๗ สมาชิกกลุ่ม คือ พนักงานทุกคนที่สังกัดเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัด เชียงราย ให้เป็นสมาชิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน ทุกคน

หมวดที่ ๔ การพ้นสมาชิกภาพ

ข้อ ๘ การพ้นจากสมาชิกภาพ ดังนี้

๘.๑ ตาย

๘.๒ โอนย้ายไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๘.๓ เกษียณอายุราชการ

หมวดที่ ๕ หน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๙ สมาชิกมีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตนตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ เปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง เน้นถึงสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้รับบริการอย่างทั่วถึง เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากประชาชนและหน่วยงานอื่น มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ

หมวดที่ ๖ คณะกรรมการ

ข้อ ๑๐. ให้มีคณะกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล และคณะกรรมการประเมินผลการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล ประกอบด้วย

๑. ปลัดเทศบาลตำบลนางแล	ประธานกรรมการ
๒. รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล	รองประธานกรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๘. นิติกร	เลขานุการ/กรรมการ

๑๑ คณะกรรมการกลุ่มและคณะกรรมการประเมิน ตามข้อ ๑๐ มีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนิน
กิจการทั้งปวงของสมาคมดังต่อไปนี้

- (๑) จัด/ดำเนินโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มตามข้อบังคับ ระเบียบ และตามมติของที่ประชุมใหญ่
- (๒) กำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการแต่ละตำแหน่ง
- (๓) ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งให้รักษาการแทนในตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง

หมวดที่ ๗ การประชุมสมาชิก

ข้อ ๑๒ ให้มีการประชุมสมาชิกของกลุ่มทุกปี อย่างน้อยปีละครั้ง หรือ ตามความจำเป็น โดยใน
การประชุมให้มีสมาชิกในกลุ่มไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกลุ่มสมาชิกทั้งหมด

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
ให้รองประธานปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งประธานและรองประธานไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการ
คนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมโดยวิธีเขียนรายชื่อผู้ที่เหมาะสม (เป็นความลับ) และเปิดนับคะแนนผู้ที่ได้
คะแนนมากที่สุดให้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมหากคะแนนเท่ากัน ให้ทำการจับสลาก

ในที่ประชุมสมาชิก ได้วินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้
ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

หมวดที่ ๘ การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ ๑๔ การแก้ไขหรือเพิ่มเติมระเบียบของกลุ่มจะกระทำได้โดยมติของที่ประชุมสมาชิกรุ่น
และต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม และต้องไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของกลุ่ม

หมวดที่ ๙ การเลิกกลุ่ม

ข้อ ๑๕ ระเบียบนี้ให้ใช้ไปจนกว่าจะมีการยกเลิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงาน
ด้านความโปร่งใสในการทำงาน โดยที่ประชุมสมาชิกกลุ่มได้ลงมติให้เลิกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของ
จำนวนสมาชิกที่มาประชุมทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ว่าที่ร้อยตรี.....

(สุเมธ วิชัยนันท์)

ประธานกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล
เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน



คำสั่งเทศบาลตำบลนางแล

ที่ ๗๘๒/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลนางแล
เพื่อความโปร่งใสในการทำงาน

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) จะดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในช่วงเดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒ นั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบความคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามที่ระเบียบและกฎหมายได้กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เศรษฐราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบความในมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุเมธ วิชัยนันท์	ปลัดเทศบาลตำบลนางแล	เป็นประธานคณะกรรมการ
๒. นายวิเศษ ช้วยเกื้อ	รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล	เป็นรองประธานคณะกรรมการ
๓. นางอุบล ไชยเลิศ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	เป็นคณะกรรมการ
๔. นางพัชรินทร์ โฉมแดง	ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นคณะกรรมการ
๕. นายเศรษฐพล กิจรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นคณะกรรมการ
๖. นางกัญญ์เรศวรร์ กุลวงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เป็นคณะกรรมการ
๗. นางสาวสายทิพย์ เวียงมูล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เป็นคณะกรรมการ
๘. นายดนัย ผาสุข	นิติกรชำนาญการ	เป็นคณะกรรมการ/เลขานุการ

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ พิจารณา กลั่นกรอง ศึกษาข้อมูล นำมากำหนดแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน และกำหนด/ตราระเบียบระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อบังคับใช้ในการดำเนินงานของกลุ่ม และจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลนางแล และรายงานผลและประเมินผลการดำเนินงานต่อนายกเทศมนตรีตำบลนางแล เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนของพนักงานเทศบาลตำบลนางแลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุรินทร์ เชื้อนเพชร)
นายกเทศมนตรีตำบลนางแล

วันที่	๑	เดือน	พ.ย.	ปี	๒๕๖๑
ลงนาม		วันที่	๑	เดือน	พ.ย.
ลงนาม		วันที่	๑	เดือน	พ.ย.

สำเนาฉบับ

บันทึกรายงานการประชุม

คณะกรรมการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน
ของเทศบาลตำบลนางแล
ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเล็ก (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ผู้เข้าประชุม ๘ ท่าน

ไม่เข้าประชุม - ท่าน

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	ว่าที่ร้อยตรีสุเมธ วิชัยนันท์	ประธานคณะกรรมการ	
๒	นายวิเศษ ช่วยเกื้อ	รองประธานคณะกรรมการ	
๓	นายเศรษฐพล กิจรักษ์	คณะกรรมการ	
๔	นางอุบล ไชยเลิศ	คณะกรรมการ	
๕	นางพัชรินทร์ โฉมแดง	คณะกรรมการ	
๖	นางกัญญ์เรศวร์ กุลวงศ์	คณะกรรมการ	
๗	นางสาวสายทิพย์ เวียงมูล	คณะกรรมการ	
๘	นายदनัย ผาสุข	คณะกรรมการและเลขานุการ	

บันทึกรายงานการประชุม
คณะกรรมการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน
ของเทศบาลตำบลนางแล
ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเล็ก (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ผู้เข้าประชุม

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุเมธ วิชัยนันท์	ปลัดเทศบาลตำบลนางแล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวิเศษ ช่วยเกื้อ	รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นางอุบล ไชยเลิศ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๔. นางพัชรินทร์ โฉมแดง	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕. นายเศรษฐพล กิจรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๖. นางกัญญ์เรศวรร กุลวงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
๗. นางสาวสายทิพย์ เวียงมูล	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๘. นายदनัย ผาสุข	นิติกรชำนาญการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ตามที่จะมีการประเมินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทย โดยให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยงานในการจัดตั้งงบประมาณและรับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบลนางแล จึงได้มีคำสั่ง ที่ ๗๘๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานขึ้นประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|------------------------|---------------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีสุเมธ วิชัยนันท์ | ปลัดเทศบาลตำบลนางแล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายวิเศษ ช่วยเกื้อ | รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล | รองประธานคณะกรรมการ |

/ ๓.นาง...

๓. นางอุบล ไชยเลิศ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๔. นางพัชรินทร์ โฉมแดง	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๕. นายเศรษฐพล กิจรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๖. นางกัญญ์เรศวร์ กุลวงศ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๗. นางสาวสายทิพย์ เวียงมูล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๘. นายดนัย ผาสุข	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ

โดยมีเจตนามุ่งเน้นพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ตามแนวนโยบายรัฐบาลและนโยบายของเทศบาลตำบลนางแล โดยให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่ พิจารณา กลั่นกรอง ศึกษาข้อมูล นำมากำหนดแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน และกำหนด/ตราระเบียบระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อบังคับใช้ในการดำเนินงานของกลุ่ม และจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลตำบลนางแล และรายงานผลและประเมินผลการดำเนินงานต่อนายกเทศมนตรีตำบลนางแล เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนของพนักงานเทศบาลตำบลนางแล

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

๓.๑ การจัดตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย พ.ศ.๒๕๖๒

ประธานฯ

เทศบาลตำบลนางแล ได้มีการประกาศจัดตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานขึ้น เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของเทศบาลตำบลนางแลที่จะปรับปรุงการดำเนินงาน/การบริหารงานในองค์กรให้มีความโปร่งใสมยิ่งขึ้น แสดงออกถึงความชัดเจน ตรงไปตรงมามีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน การประพฤติปฏิบัติของบุคลากรตั้งอยู่บนฐานคติของความ ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ ทั้งนี้การกระทำใดๆ นั้น สามารถตรวจสอบและชี้แจงได้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วย วิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลด้านความโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลนางแล โดยมีสมาชิก วัตถุประสงค์ ๕ สถานที่ตั้ง และหน้าที่ของกลุ่ม ดังนี้

- กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน ซึ่งมีสมาชิกกลุ่ม คือ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล ทั้งหมดทุกคน

- สถานที่ตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล ตั้งอยู่เลขที่ ๔๗๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๗๖๕๘๕ ต่อ ๑๑๗ โทรสาร ๐๕๓-๗๖๕๘๘

/- วัตถุประสงค์

- วัตถุประสงค์ของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน คือ

๑ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร

๒ ส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ให้ความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๓. เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการดำเนินงาน/การบริหารงานในองค์กรให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้น

๔. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแลทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

- หน้าที่ของสมาชิก คือ สมาชิกมีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตนตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ เปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชน ผู้รับบริการอย่างทั่วถึง เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากประชาชนและหน่วยงานอื่น มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ

มติที่ประชุม - รับทราบ

๓.๒ การจัดระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย พ.ศ.๒๕๖๒

เลขานุการ

ข้าพเจ้าได้ร่างระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดปรากฏตามสำเนาระเบียบฯที่แจกให้คณะทำงานทุกท่าน คนละ ๑ ชุด เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องและพิจารณารายละเอียดของร่างระเบียบฯ ทั้งนี้ มีรายละเอียดของระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

ระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล
เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน
เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
พุทธศักราช ๒๕๖๒

.....
ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และตามกรอบการประเมิน

/คุณธรรม...

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการ หรือแนวทางแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันหรือการทุจริตประพฤติดังกล่าวโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต เสริมสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนางแลทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ประกอบกับการประชุมคณะบริหารและพนักงานเทศบาลตำบลนางแล เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติให้จัดตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงานขึ้น ในเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย โดยให้ตราระเบียบไว้ดังนี้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ กลุ่มนี้เรียกว่า " กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน "

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ เรียกว่า " ระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย พ.ศ.๒๕๖๒ "

ข้อ ๓ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ที่ประธานกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ได้ลงนามในประกาศใช้ระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน หมายถึง พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ ในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล ทั้งหมดทุกคน

ความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การมองเห็นภาพโดยตลอดปราศจากประเด็นแอบแฝงซ่อนเร้น มีข้อมูลชัดเจน ละเอียด ประกอบการประสานงาน การร่วมมือร่วมใจ และการตัดสินใจ โดยความหมายของคำว่า ความโปร่งใส ในองค์กร (Corporate transparency) ตามที่ระบุไว้ในวิกิพีเดีย จะเน้นการจัดอุปสรรค และ/หรือการอำนวยความสะดวก ให้ประชาชน เข้าสู่อินเทอร์เน็ตข่าวสารขององค์กร กฎหมาย กฎระเบียบ และกระบวนการทำงาน โดยสะดวก จากคำจำกัดความดังกล่าว อาจสรุปได้ว่า ความโปร่งใสที่ใช้ในการบริหารงานจะหมายถึง การสร้าง ความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วย วิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผล ที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้เน้นถึงความสำคัญ ของความโปร่งใสว่า เป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให้หน่วยงานและ ผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบ และมีการปฏิบัติงาน หรือมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะกลุ่มหรือพวกพ้องดังนั้นก็มีความจำเป็นที่ภาครัฐ จะต้องมีการมาตรการ และแนวทางในการสร้างความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือความโปร่งใสที่ใช้ในการบริหารงาน หมายถึง การสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร

/การแสดง...

การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตามและประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง และเชื่อถือได้ในสังคมโลกยุคปัจจุบันได้นั้นถึง ความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ช่วยให หน่วยงานและผู้ปฏิบัติมีความรับผิดชอบ และมีการปฏิบัติงานหรือมีการบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง มิใช่เฉพาะ กลุ่มหรือพวกพ้องดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ภาครัฐจะต้องมีมาตรการ และแนวทางในการสร้าง ความโปร่งใสให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือ ที่รวมตัวเพื่อความโปร่งใสในการ ทำงาน คนทำงานจะต้องปฏิบัติให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส รวมถึงจิตใต้สำนึกของแต่ละบุคคลที่มี ความผิดใจที่จะดำเนินการให้เกิดความถูกต้องเป็นหลัก เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีที่มา - ที่ไป สามารถตรวจสอบได้ทุกเรื่องและทุกกระบวนการ มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึง หน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริ พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของการ ปฏิบัติงาน

คณะกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล หมายถึง คณะกรรมการที่เทศบาล ตำบลนางแล แต่งตั้งขึ้น ประกอบด้วย ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากอง หัวหน้าฝ่าย จากหน่วยงานต่างๆในสังกัดเทศบาลตำบลนางแล โดยมีผู้รับผิดชอบงานด้านนิติการเป็นเลขานุการ และ ผู้รับผิดชอบงานฝ่ายบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน เพื่อรับผิดชอบดำเนินการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแลให้เป็นไปตามเกณฑ์ในมิติต่างๆที่กำหนดไว้

คณะกรรมการประเมินผลการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล หมายถึง คณะทำงานที่เทศบาลแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินผลการสร้างความ โปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล และประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานใน องค์กร โดยคณะกรรมการบางส่วนมาจากภายนอกเทศบาลตำบลนางแล เพื่อให้การประเมิน ตนเองมีความโปร่งใสและเป็นธรรมอย่างแท้จริง

ข้อ ๕ สถานที่ตั้งกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสใน การทำงาน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล ตั้งอยู่เลขที่ ๔๗๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนางแล อำเภอมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๗๖๕๘๕ โทรสาร ๐๕๓-๗๑๖๕๘๘

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการ ทำงาน

๖.๑ เพื่อยกระดับความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กร

๖.๒ ส่งเสริมให้กลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ให้ความสำคัญและเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใส และเป็นธรรม

๖.๓ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการดำเนินงาน/การบริหารงานใน องค์กรให้มีความโปร่งใสมยิ่งขึ้น

/หมวด...

หมวดที่ ๓

สมาชิก

ข้อ ๗ สมาชิกกลุ่ม คือ พนักงานทุกคนที่สังกัดเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัด เชียงราย ให้เป็นสมาชิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน ทุกคน

หมวดที่ ๔

การพ้นสมาชิกภาพ

ข้อ ๘ การพ้นจากสมาชิกภาพ ดังนี้

๘.๑ ตาย

๘.๒ โอนย้ายไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๘.๓ เกษียณอายุราชการ

หมวดที่ ๕

หน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๙ สมาชิกมีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติตนตั้งอยู่บนฐานคติของความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีต่อหน้าที่ เปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอกหน่วยงาน สามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่างๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผลที่ได้รับการยอมรับว่าเที่ยงตรง เน้นถึงความสำคัญของความโปร่งใส ว่าเป็นมาตรการสำคัญที่จะช่วยป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสร้างความเป็นธรรมแก่ประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง เพื่อให้ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากประชาชนและหน่วยงานอื่น มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพของตนเอง ตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ยึดแนวทางตามพระราชดำริพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานในหน้าที่ราชการ

หมวดที่ ๖

คณะกรรมการ

ข้อ ๑๐. ให้มีคณะกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล และคณะกรรมการ ประเมินผลการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|-------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบลนางแล | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล | รองประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. นิติกร | เลขานุการ/กรรมการ |

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการกลุ่มและคณะกรรมการประเมิน ตามข้อ ๑๐ มีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจการทั้งปวงของสมาคมดังต่อไปนี้

(๑) จัด/ดำเนินโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มตามข้อบังคับ ระเบียบ และตามมติของที่ประชุมใหญ่

(๒) กำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการแต่ละตำแหน่ง

(๓) ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งให้รักษาการแทนในตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง

หมวดที่ ๗

การประชุมสมาชิก

ข้อ ๑๒ ให้มีการประชุมสมาชิกของกลุ่มทุกปี อย่างน้อยปีละครั้ง หรือ ตามความจำเป็น โดยในการประชุมให้มีสมาชิกในกลุ่มไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกลุ่มสมาชิกทั้งหมด

ข้อ ๑๓ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งประธานและรองประธานไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมโดยวิธีเขียนรายชื่อผู้ที่เหมาะสม (เป็นความลับ) และเปิดนับคะแนนผู้ที่ได้คะแนนมากที่สุดให้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมหากคะแนนเท่ากัน ให้ทำการจับสลาก

ในที่ประชุมสมาชิก ได้วินิจฉัยชี้ขาดให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

หมวดที่ ๘

การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ ๑๔ การแก้ไขหรือเพิ่มเติมระเบียบของกลุ่มจะกระทำได้โดยมติของที่ประชุมสมาชิกเท่านั้น และต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม และต้องไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของกลุ่ม

หมวดที่ ๙

การเลิกกลุ่ม

๑๕. ระเบียบนี้ให้ใช้ไปจนกว่าจะมีการยกเลิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน โดยที่ประชุมสมาชิกกลุ่มได้ลงมติให้เลิกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกที่มาประชุมทั้งหมด

มติที่ประชุม - เมื่อพิจารณาร่างระเบียบแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ในการรับร่างระเบียบกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล เพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อนำเสนอนายกเทศมนตรีตำบลนางแลพิจารณาและประกาศบังคับใช้ระเบียบดังกล่าวต่อไป

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องการติดตามประเมินผลการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล

นายวิเศษ ช่วยเกื้อ รองปลัดเทศบาลตำบลนางแล มีข้อเสนอแนะ ว่า

ให้คณะกรรมการประเมินผลการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล ดำเนินการติดตามและประเมินผลการสร้างความโปร่งใสของเทศบาลตำบลนางแล ทุกปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมพ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป) และให้รายงานผลการติดตามและประเมินผลให้ ปลัดเทศบาลตำบลนางแล ประธานกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล ทราบ เพื่อกำหนดการประชุมพิจารณาดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน ในการดำเนินกิจกรรมของกลุ่มฯในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกลุ่ม ต่อไป

มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบตามข้อเสนอแนะของรองปลัดเทศบาลตำบลนางแล รองประธานคณะกรรมการกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแล

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐น.

(ลงชื่อ)

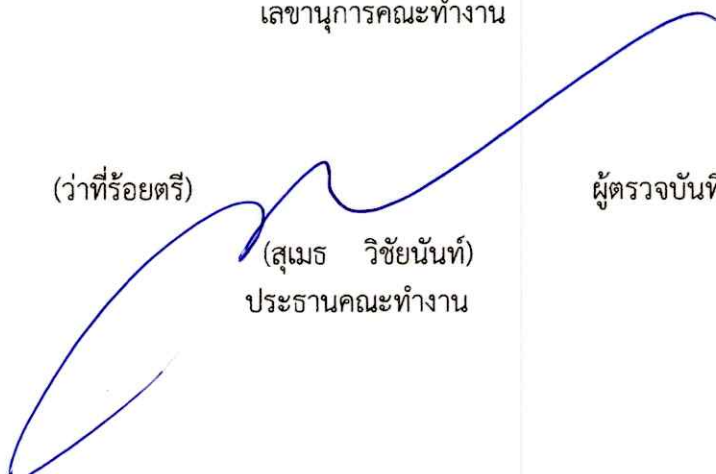


ผู้จัดบันทึก/พิมพ์

(นายदनัย ผาสุข)

เลขานุการคณะทำงาน

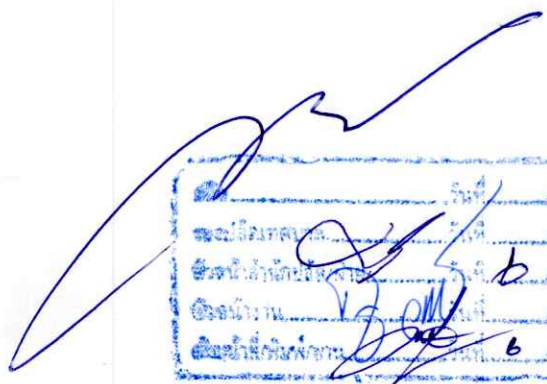
(ว่าที่ร้อยตรี)



(สุเมธ วิชัยนันท์)

ประธานคณะทำงาน

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม



ชื่อในใบประชุม	ชื่อที่บันทึก	ชื่อในใบประชุม	ชื่อที่บันทึก
ชื่อในใบประชุม	ชื่อที่บันทึก	ชื่อในใบประชุม	ชื่อที่บันทึก
ชื่อในใบประชุม	ชื่อที่บันทึก	ชื่อในใบประชุม	ชื่อที่บันทึก
ชื่อในใบประชุม	ชื่อที่บันทึก	ชื่อในใบประชุม	ชื่อที่บันทึก

รูปกิจกรรม

ของกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน

เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

เมื่อ วันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2561

- โดยการจัดประชุมสมาชิกกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อดำเนินงานด้านความโปร่งใสในการทำงาน เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของกลุ่มฯกลุ่มพนักงานเทศบาลตำบลนางแลเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลนางแลมีความโปร่งใยิ่งขึ้น และให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานแก่สมาชิกในกลุ่ม

