



ประกาศเทศบาลตำบลนางแล

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนางแล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑

ด้วย เทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนางแล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๓ อัตรา ซึ่งอาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงาน จังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนางแล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ รายละเอียด ดังนี้

(๑) ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างประเภทภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(คุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด กองคลัง

พนักงานจ้างประเภททั่วไป

๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๒ อัตรา
ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล

(๒) คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น
ประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ
พนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่
สังคม

(ข) วัณโรคระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/๒.๖ ไม่เป็นผู้ดำรง..

๒.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๘ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย ตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๒.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๑๕ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือ ลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาขึ้นด้วย

(๓) ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและอัตราจ้าง

ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

(๔) ระยะเวลาการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

๔.๑ ระยะเวลาการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๔ มกราคม ถึงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ (โดยยื่นสมัครด้วยตนเอง)

๔.๒ สถานที่รับสมัคร ณ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ เลขที่ ๔๗๖ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนางแล อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โทร ๐ ๕๓๗ ๐๖๐๑๗ ต่อ ๑๑๑

(๕) เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเองพร้อมด้วยหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๕.๑ ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (เทศบาลตำบลนางแลจัดเตรียมไว้ให้แล้ว)

๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

/ ๔.๓ ใบรับรองแพทย์..

๕.๓ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๔) ออกให้ก่อนวันสมัครไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๕.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาภาพถ่ายหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อสกุล ชื่อตัว (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับเอกสารทุกชนิดผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องลงในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ประกอบใบสมัคร ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติทางการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

(๖) ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร

๖.๑ ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

๖.๒ สมัครได้เพียงหนึ่งตำแหน่งเท่านั้น

๖.๓ ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เมื่อได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแล้ว เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครสอบ เฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

(๗) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๗.๑ เทศบาลตำบลนางแล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลาและสถานที่สอบ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนางแล อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

๗.๒ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

(๘) หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานของตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย

ก. ความรู้ที่จะเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ข. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

ค. คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

ประกาศฉบับนี้

๘.๒ วิธีการกำหนดและประเมิน “สมรรถนะ” ปรากฏตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

/ (๙) เกณฑ์การตัดสิน

ลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง
 แนนท้ายประกาศเทศบาลตำบลนางแล เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนางแล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
 ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เดือน
๑	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	ลูกมือช่างแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน สังกัด กองคลัง เทศบาลตำบลนางแล จำนวน ๑ อัตรา	ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ ปรับปรุงข้อมูลและการปรับปรุง แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนดหรือ งานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	๑. ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษา ตอนปลายสายอาชีพทาง ช่างสำรวจ ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ ช่างเขียนแบบก่อสร้าง หรือเทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ ๒. มีความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมในการ ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดี	๑. ค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท/เดือน ๒. เงินเพิ่มค่าครองชีพครว ๒,๐๐๐ บาท/เดือน รวมรับ ๑๑,๕๐๐ บาท / เดือน

ที่	ประเภท	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เดือน
๒	พนักงานจ้าง ทั่วไป	พนักงานดับเพลิง สังกัด ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา	ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำ รถดับเพลิง ช่วยเหลือในการ ดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของ พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองาน อื่นใด ที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่ อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่และ มีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือ ๒. ได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัย หรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิง ของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานที่ฝึกให้	๑. ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน ๒. เงินเพิ่มค่าครองชีพครว ๑,๐๐๐ บาท/เดือน รวมรับ ๑๐,๐๐๐ บาท / เดือน

การกำหนดและประเมินสมรรถนะ

(๑) ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (คุณวุฒิ) สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ประเภทพนักงานจ้าง

☒ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๕ ปี)

(๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปรับปรุงข้อมูลและการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) การกำหนดและประเมินสมรรถนะ

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ - ความรู้ทั่วไป สถานการณ์ในปัจจุบัน ฯลฯ	๒๐	ข้อสอบ (ปรนัย) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ - การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป (Autocad) - ทดสอบการวัดระยะทางในโนนด	๘๐ ๔๐ ๔๐	ทดสอบปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๓.	คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ๆ - ด้านมนุษยสัมพันธ์ - ด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ด้านปฏิภาณไหวพริบ - ทักษะในการทำงาน	๑๐๐ ๒๕ ๒๕ ๒๕ ๒๕	สัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
	รวม	๒๐๐	

การกำหนดและประเมินสมรรถนะ

(๑) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง สังกัด ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา

(๒) ประเภทพนักงานจ้าง

☒ พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (ระยะเวลาจ้างไม่เกิน ๑ ปี)

(๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กำหนดและประเมินสมรรถนะ

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ ความรู้ทั่วไป สถานการณ์ในปัจจุบัน ฯลฯ	๒๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย) (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ - ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย - ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการดับเพลิง	๘๐ (๔๐) (๔๐)	ทดสอบภาคปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๓.	คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น ๆ - ด้านมนุษยสัมพันธ์ - ด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - ด้านปฏิภาณไหวพริบ - ทักษะในการทำงาน	๑๐๐ ๒๕ ๒๕ ๒๕ ๒๕	สัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
	รวม	๒๐๐	